

# ACCOMPAGNEMENT À LA RÉDACTION LES LITTÉRACIES ACADÉMIQUES EN BACHELIER

## Description de la pratique :

L'accompagnement à la rédaction est une série de trois modules ponctuant le parcours de l'étudiant de son entrée en formation jusqu'à sa diplomation. Il vise à l'amélioration des pratiques langagières écrites des étudiants, d'une part en les outillant et en leur faisant prendre conscience de leurs forces et de leurs faiblesses à l'écrit, d'autre part en les conscientisant aux attentes et aux enjeux écrits liés à leur formation et à leur future profession. Ces modules s'adressent à des Bacheliers de type économique (Comptabilité, Assurances, Commerce extérieur, Informatique de gestion). Ils sont organisés par le Service d'Aide à la Réussite et donnés par ses intervenants, en parallèle d'un cours de la section.

Grille descriptive de la pratique d'accompagnement	
QUOI ?	
• FORME	Pratique d'accompagnement intégrée et ciblée
<ul> <li>VISÉE(S) PRINCIPALE(S)</li> </ul>	Développement des compétences académiques
• FONCTION(S)	Formatif
TYPE D'ACCOMPAGNEMENT	Actif
QUAND?	
	1. Un semestre en « première année »
<ul> <li>LES MOMENTS DE L'ANNÉE</li> </ul>	2. Un semestre en « seconde année »
	3. Au moment de la rédaction du travail de fin de Bachelier
<ul> <li>INTÉGRATION À L'HORAIRE</li> </ul>	Pratique intégrée à l'horaire de cours
<ul> <li>INTÉGRATION AU PROGRAMME</li> </ul>	Utilité pour les travaux à remettre pour le cours
COMMENT?	
<ul><li>MODALITÉ(S)</li></ul>	En présence
• INTERVENANT(S)	Professeur rattaché au SAR, profil AESS français / FLE
INDIVIDUEL OU EN GROUPE	En groupe-classe (5 à 25 étudiants)
• PARTICIPATION	Obligatoire (mais non contraignant)

## Prise de recul sur la pratique :

Évaluation quantitative (satisfaction et suivi du programme par les étudiants) et qualitative (par les professeurs), évaluation du module 1 par Assess4Success.

#### **Points forts**

Formation – Compétences transversales discriminantes – Progression en difficulté – Consolidation des acquis – Accompagnement du transfert de compétences – Contextualisation des apprentissages – Accroche en début et fin de parcours (ψ) – Métacognition – Pédagogie explicite – Appui sur les recherches en littéracies

#### Difficultés

- ► Articulation dans les horaires, surtout en cours du soir
- ▶ Gestion des horaires des professeurs donnant les modules d'accompagnement à la rédaction

#### Pistes d'amélioration

► Allouer plus de temps dans le cursus des étudiants pour ces modules de formation

## Une pratique tout au long du Bachelier:

1 Entrée dans le cursus

- 10 périodes de cours intégrées à l'UE « Organisation et management »
- Focalisé sur le rapport écrit à remettre pour le cours précité

#### Contenu :

- Attentes de son travail académique
- Analyse de travaux courts
- Microstructure : mise en paragraphe
- Reprise de l'information, référencement
- Auto-relecture d'un travail (avec le logiciel Antidote, erreurs récurrentes)

(BAC 1) 2

Poursuite du cursus

- 10 périodes de cours intégrées « Techniques de communication professionnelle » ou « Informations et communication professionnelles
- Focalisé sur les travaux longs (> 5 pages)

#### • Contenu :

- Auto-relecture de son travail (suite)
- Macrostructure d'un travail : introduction et conclusion, table des matières
- Problématisation

(BAC 2)

3

- Ateliers et guidances intégrés à l'UE « épreuve intégrée » (= travail de fin de Bachelier)
- Co-direction du travail avec le promoteur (à la demande)
- Organisation de quatre séminaires thématiques (2h / séminaire) :
- Ecrire son épreuve intégrée : étapes et enjeux
- Faire des recherches
- Utiliser les sources dans son travail (éviter le plagiat 1)
- Concevoir une bibliographie correcte (éviter le plagiat 2)

Fin de cursus (BAC 3)



